

Di bene



in benefit.

sigla
COMUNICAZIONE

Codice Etico

Levata di Curtatone (MN)
20 dicembre 2023

PREMESSA

Sigla S.r.l. SB è una società che opera nel settore della comunicazione, affiancando i propri clienti nelle attività di definizione strategica, ideazione e creatività, esecuzione e produzione di progetti, strumenti, campagne e attività di comunicazione e pubblicità.

Nel 2022 abbiamo scelto di diventare Società Benefit adeguando il nostro Statuto alla legge 28.12.2015, art. unico commi 376-384, e modificato il nostro oggetto sociale, perché intendiamo perseguire le finalità di beneficio comune in modo pro attivo, operando in modo responsabile e sostenibile.

Il presente Codice Etico è stato elaborato per assicurare che i valori fondamentali di Sigla S.r.l. SB siano chiaramente definiti e costituiscano l'elemento base della cultura aziendale, nonché lo standard di comportamento per chi si relaziona con la nostra organizzazione: crediamo che i valori improntati alla sostenibilità, alla responsabilità sociale ed al beneficio comune siano conseguenza di un modo di pensare e operare che coinvolge tutte le persone di Sigla S.r.l. SB, al nostro interno e verso i terzi, e che ci guidano nel nostro agire.

AMBITO DI APPLICAZIONE, DESTINATARI E GARANTI

Il presente Codice Etico esprime l'impegno e le responsabilità etiche assunte nei confronti degli stakeholder di Sigla S.r.l. SB nel convincimento che l'etica sia un presupposto essenziale nella conduzione delle attività dell'impresa. Tutte le attività della Società devono pertanto essere improntate al rispetto delle disposizioni di legge e dei principi fondamentali di seguito indicati sia per il perseguimento dei propri obiettivi sia per la ragionevole prevenzione di reati.

Dopo essere stato approvato dal CDA in data... , il Codice Etico aziendale è stato formalmente adottato e diffuso tramite il nostro sito web www.sigla.it al fine di garantirne la conoscenza a tutti i suoi destinatari, vale a dire: i Soci e gli Azionisti di Sigla S.r.l. SB, i Collaboratori, i Consulenti, i Fornitori, i Clienti e tutti coloro che operano per e con Sigla S.r.l. SB, ai quali intendiamo trasmettere, con i nostri comportamenti, valori e visione.

Le disposizioni del Codice sono vincolanti per tutti i destinatari.

Il CDA di SIGLA S.r.l. SB è responsabile della vigilanza del Codice Etico. Tutti i destinatari del Codice potranno richiedere, utilizzando la mail info@sigla.it, al CDA eventuali chiarimenti o segnalare eventuali inosservanze al Codice.

FINALITÀ

Il Codice Etico è stato redatto per esplicitare i principi ispiratori che caratterizzano l'attività di Sigla S.r.l. SB e per fornire a tutti i soggetti portatori di interesse precise indicazioni sui modelli e regole di comportamento cui attenersi nelle situazioni in cui operano con e per l'Azienda, secondo un orientamento all'eticità ed alla prevenzione di condotte illecite ed irresponsabili.

PRINCIPI FONDAMENTALI

I principi etici di riferimento per Sigla S.r.l. SB sono:

1) Rispetto delle leggi

S.r.l. SB agisce nel rispetto del proprio statuto, delle leggi e dei regolamenti vigenti nei paesi in cui opera e chiede ai destinatari del presente Codice Etico il rispetto di tale prescrizione e la tenuta di comportamenti che non pregiudichino l'affidabilità morale e professionale della stessa.

2) Dignità ed uguaglianza

Inclusività, diversity, gender equality sono temi su cui ci impegniamo e perseguiamo qualsiasi forma di discriminazione, proteggendo l'anonimizzazione delle eventuali segnalazioni di violazione ai principi per noi basilari. Qualsiasi destinatario di questo Codice è tenuto a rispettare la dignità personale, la sfera privata ed i diritti individuali di qualsiasi persona, e lavora con persone di qualsiasi genere, nazionalità, cultura, religione, etnia, disabilità e ceto sociale, senza fare differenze alcuna. Non tolleriamo discriminazioni di alcun genere: il nostro ambiente di lavoro è e deve restare libero da qualsiasi rischio di molestie, offese o altro pregiudizio, sessuale o di altra natura.

Ogni persona deve essere trattata in maniera equa e degna ed ha totale libertà di pensiero e manifestazione. Rispettiamo la differenziazione e la valorizzazione delle persone in funzione delle loro propensioni e qualità professionali.

3) Integrità

Per trasparenza e integrità morale ci riferiamo, in particolare, ai valori di onestà, correttezza e buona fede.

Un'agenzia di comunicazione dipende dal talento messo a servizio dei Clienti, dalla motivazione e dall'impegno delle persone che ci lavorano. Per questo gestiamo il rapporto con i nostri Collaboratori senza differenze, con atteggiamento etico, responsabile e onesto, nei momenti di crescita quanto in quelli di difficoltà.

L'ascolto, la consulenza e l'indirizzo che offriamo ai nostri Clienti costituiscono valori primari e mettiamo il nostro tempo e le nostre competenze al servizio dei loro obiettivi d'impresa. Il rapporto di fiducia è per noi un bene primario, da salvaguardare con la massima onestà intellettuale nella relazione.

Non diamo né utilizziamo, direttamente o indirettamente, contenuti ingannevoli, discriminatori, volgari o violenti.

Non partecipiamo a consultazioni o gare non trasparenti o non rispettose dell'impegno di tutte le aziende coinvolte, ed evitiamo in ogni modo di divenire complici di azioni e comportamenti mirati a penalizzare i nostri concorrenti.

4) Tracciabilità

La tracciabilità delle nostre scelte e delle nostre azioni è fondamentale e ce ne assumiamo pienamente la responsabilità impegnandoci a renderle trasparenti e misurabili.

5) Sicurezza e salute

Ci impegniamo a creare condizioni favorevoli all'accoglienza, alla flessibilità e alla qualità del lavoro, anche con attenzioni specifiche a sostegno della conciliabilità famiglia/lavoro.

Riteniamo di primaria importanza la salvaguardia della sicurezza e della salute di tutti noi ovunque siamo, e abbiamo come obiettivo non solo il rispetto di quanto richiesto dalle specifiche normative, ma di migliorare le nostre condizioni di lavoro, in presenza come da remoto e quando operiamo in esterno o presso i Clienti. Quando si lavora, occorre porre la massima attenzione nello svolgimento della propria attività, osservando strettamente tutte le misure di sicurezza e di prevenzione stabilite, per evitare ogni possibile rischio per sé stessi, per i Collaboratori/Collaboratrici e Colleghi/e.

6) Professionalità e spirito di collaborazione

La qualità e l'efficienza della nostra organizzazione e la nostra stessa reputazione sono determinate in misura rilevante dalla condotta di coloro che ci rappresentano, operando per nostro conto. Essi sono pertanto tenuti a contribuire con il proprio comportamento alla salvaguardia dei nostri valori e della nostra reputazione aziendale. Ogni persona deve svolgere la propria attività con la professionalità richiesta dalla natura dei compiti e delle funzioni esercitate, adoperando il massimo impegno per conseguire gli obiettivi assegnatigli ed assumendosi le responsabilità che gli competono in ragione del proprio ruolo e mansioni, con un aggiornamento

adeguato e continuo. Quando si lavora ad un progetto, la collaborazione reciproca tra i soggetti coinvolti a qualsiasi titolo rappresenta un principio imprescindibile. Ogni passaggio viene condiviso, proprio perché ognuno deve sentirsi al centro dei progetti, coinvolto e nelle condizioni di poter dare il meglio possibile.

7) Conflitto di interessi

Non sono ammesse situazioni di conflitti di interessi. Prestiamo grande attenzione alla verifica che ogni opportunità o attività non sia potenzialmente idonea a generare un conflitto di interessi: se tuttavia questo emergesse, andrebbe immediatamente segnalato e determinerebbe per il Destinatario l'obbligo di astenersi dal compiere atti connessi o relativi a tale situazione.

8) Riservatezza

Il rispetto della riservatezza è una regola fondamentale e necessaria in ogni condotta. Quando garantiamo, anche contrattualmente, la riservatezza delle informazioni e dei dati acquisiti nell'esercizio della nostra attività lavorativa, ci impegniamo per la nostra Società ma anche a nome dei nostri Collaboratori, Consulenti e dei nostri Fornitori: sia che si tratti di dati di generale accesso sia che si tratti di dati cui

abbiamo avuto accesso in forza di credenziali specifiche, ne va fatto soltanto l'uso consentito rispetto alla funzione dei dati stessi. E' vietato l'uso dei dati riservati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati comunicati, salvo in caso di espressa autorizzazione e comunque sempre nella più rigorosa osservanza della legislazione vigente in materia di privacy e segretezza aziendale. Assicuriamo tramite misure di sicurezza idonee allo scopo, la protezione delle informazioni e dei dati contenuti o archiviati nei supporti informatici. Trattiamo i dati e le informazioni che acquisiamo con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. E' infine fatto espresso divieto di effettuare usi illeciti dei dati nonché consentire accessi non autorizzati.

9) Responsabilità sociale

La sfida dello sviluppo sostenibile è di soddisfare i bisogni dell'attuale generazione senza compromettere le possibilità di quelle future. E' essenziale prendersi cura dell'ambiente in cui viviamo, di noi stessi e della nostra comunità e ciò costituisce valore ed impegno formale della nostra Società a perseguire obiettivi di Sviluppo sostenibile, nella triplice accezione di ambientale, sociale e di governance.

REGOLE DI COMPORTAMENTO E CONDOTTE VIETATE

Comunicazioni verso l'esterno

L'informazione verso l'esterno deve essere veritiera, onesta e corretta.

Distinguiamo l'informazione dalla comunicazione commerciale, che deve essere sempre riconoscibile come tale ed evitare ogni forma di sfruttamento della superstizione, della credulità, della paura e affermazioni o rappresentazioni di violenza fisica o morale o tali che, secondo il gusto e la sensibilità dei pubblici a cui sono rivolte, debbano ritenersi indecenti, volgari o ripugnanti.

Sigla S.r.l. SB è aderente ad Assobenefit ed applica il Codice di Autodisciplina pubblicitaria, rispettandone le regole, da intendersi qui richiamate a far parte integrante del presente Codice Etico e facendole proprie.

I nostri obiettivi benefit

Siamo impegnati nelle attività pro bono che si affiancano alle nostre attività profit, quindi fare qualche piccolo omaggio o presente sarà solo per beni di modico valore e di mera cortesia commerciale. Escludiamo ogni gesto, anche di liberalità, che possa generare l'impressione di essere finalizzato ad acquisire o concedere indebiti vantaggi.

In caso di piccoli omaggi, debbono essere tracciati in modo adeguato. Il Destinatario che riceva donativi, o offerte non conformi deve immediatamente informare l'Amministratore Unico. E' comunque vietato al Destinatario sollecitare l'offerta o la concessione di donativi di qualsiasi genere, anche se di modico valore. Infine, per regola generale tutti i contributi e le sponsorizzazioni effettuate da Sigla S.r.l. SB devono avere come unica finalità il perseguimento del bene comune e dell'impatto positivo sui territori e sulle comunità.

Rapporti con partners e clienti

Ci piace lavorare insieme a Partners e con Clienti la cui sensibilità e cultura aziendale sia quanto più affine a noi. Ci adoperiamo per assicurare la trasparenza degli accordi che stringiamo ed evitiamo patti o accordi contrari alla legge. Manteniamo rapporti trasparenti e collaborativi e ci ritraiamo dai rapporti che appaiano contrari ai principi etici di cui al presente Codice.

Rapporti con istituzioni pubbliche

I rapporti con la Pubblica Amministrazione sono tenuti dai soggetti autorizzati, nel rispetto delle norme del presente Codice, nonché dello Statuto sociale e delle leggi vigenti, avendo particolare riguardo ai principi di correttezza, trasparenza ed efficienza.

Rapporti con partiti politici, organizzazioni sindacali e altre associazioni portatrici di interessi

La nostra Società non ha rapporti con partiti politici o con organizzazioni sindacali. Le uniche forme di collaborazione contemplate sono quelle derivanti da incarichi professionali, sempreché non finalizzate ad ottenere indebiti favori e siano per scopi non in contrasto con il presente codice Etico e con lo Statuto della nostra Società.

Rapporti con fornitori di beni e servizi

La selezione dei nostri Fornitori e l'acquisto di beni e servizi di qualsiasi tipo sono effettuati sulla base di criteri che privilegiano i Fornitori che seguono principi di condotta a noi affini e monitorano la loro sostenibilità.

Risorse umane

Abbiamo il massimo rispetto della persona, della sua dignità e dei suoi valori. Da sempre, contrastiamo ogni discriminazione fondata sul sesso, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, l'età, le opinioni politiche, le credenze religiose, lo stato di salute, l'orientamento sessuale, le condizioni economico-sociali. Quando dobbiamo scegliere con chi lavorare, lo facciamo sulla base dei profili e competenze effettivamente necessari alle esigenze della nostra Società, evitando

favoritismi e agevolazioni di ogni sorta.

Sigla S.r.l. SB è impegnata a creare le migliori condizioni per assicurare la qualità delle sue collaborazioni, nelle relazioni, nella condivisione dei luoghi di lavoro, riconoscendo le esigenze personali e facendo sì che le capacità, competenze, conoscenze di ciascuno possano ampliarsi. La crescita professionale di chi collabora insieme a noi ci sta a cuore, perché il patrimonio delle loro competenze è comune e noi vogliamo salvaguardarlo.

Perseguiamo una politica di riconoscimento dei meriti, nel rispetto delle pari opportunità. Incoraggiamo le attività informative e formative affinché tutti coloro che lavorano insieme a noi possano acquisire nuove competenze, capacità e conoscenze, coscienti che se migliora uno di noi, miglioriamo tutti.

Compensi

Il sistema dei compensi delle attività svolte, in ossequio al rispetto dei contratti nazionali di categoria in vigore, è ispirato al principio che l'attività svolta viene remunerata sulla base di valutazioni attinenti alla formazione, alla professionalità specifica, all'esperienza acquisita, al merito dimostrato e al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetto al mandato ricevuto dal Cliente.

Attrezzature e strutture aziendali

I beni aziendali e, in particolare, le attrezzature situate nei nostri uffici, sono a disposizione di tutti i Collaboratori. In nessun caso è consentito utilizzare i beni della Società e, in particolare, le risorse informatiche e di rete per scopi personali e per finalità contrarie alla legge, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati.

A nessuno è consentito effettuare registrazioni o riproduzioni audiovisive, elettroniche, cartacee o fotografiche di documenti aziendali, salvi i casi in cui tali attività rientrino nel normale svolgimento delle funzioni affidate.

Sostanze alcoliche e stupefacenti, fumo e armi

Siamo contrari ad ogni forma di guerra, violenza e coercizione. Ci schieriamo per la pace, al di sopra di tutto, di qualsiasi ragione, interesse e volontà politica o economica. Condanniamo l'uso di stupefacenti e l'abuso di sostanze alcoliche. Nei nostri luoghi di lavoro è vietato fumare e nessuno può essere costretto a subire il fumo passivo di altri.

Controlli interni

Siamo una struttura molto agile, il nostro sistema di controllo, gli strumenti e i processi di valutazione del nostro operato hanno lo scopo di indirizzare, gestire e monitorare le nostre

attività, verificare e guidare e orientare l'organizzazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi prescelti, nonché a garantire l'applicazione delle disposizioni di legge e di quelle regolamentari.

Registrazioni contabili e operazioni finanziarie

Oltre al rendiconto annuale sugli obiettivi Benefit della nostra Società pubblichiamo il nostro Bilancio di esercizio, nella redazione del quale rispettiamo le leggi e le regolamentazioni vigenti e adottiamo le prassi ed i principi contabili più avanzati. In quanto società benefit, fa parte integrante del nostro bilancio la relazione annuale di impatto. Le situazioni contabili ed i bilanci rappresentano fedelmente i fatti di gestione (economica, patrimoniale e finanziaria) secondo criteri di chiarezza, veridicità e correttezza. Tutte le transazioni e le operazioni effettuate hanno una registrazione adeguata e rendono possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento.

MISURE DISCIPLINARI PER VIOLAZIONE DEL CODICE

In caso di violazione del nostro Codice Etico ci riserviamo ogni più opportuna decisione, sia di risolvere ogni rapporto con l'autore della violazione sia di valutare azioni a tutela della nostra Società, anche risarcitorie, se ne sussistano i presupposti, poiché il nostro codice Etico contempla regole di comportamento in cui ci riconosciamo totalmente.

COMUNICAZIONI ALL'ORGANISMO PREPOSTO

Quando abbiamo adottato il presente Codice Etico, l'abbiamo spiegato e discusso al nostro interno, e pubblicato sul nostro sito web. Qualsiasi richiesta di chiarimento, informazione o segnalazione di eventuali violazioni al riguardo, dev'essere rivolta all'Amministratore Unico della nostra Società, per iscritto via mail e in forma non anonima all'indirizzo info@sigla.it

DOCUMENTO NON CONTROLLATO
QUANDO STAMPATO – PRIMA
DI UTILIZZARLO ACCERTARSI DI
POSSEDERE LA VERSIONE PIÙ RECENTE
IL PRESENTE DOCUMENTO È DI
PROPRIETÀ DI SIGLA S.r.l. SB E NON
PUÒ ESSERE RIPRODOTTO SENZA
ESPRESSA AUTORIZZAZIONE
CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO:
PUBBLICO

sigla
COMUNICAZIONE

Curtatone Mn
via R. Lombardi 43/45
T +39 0376 47355
sigla.it info@sigla.it
p.iva 0175786 020 8